

**Miejska Energetyka Ciepła Piła  
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20  
64-920 Piła  
tel. 67 215-16-00**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

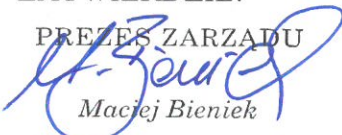
**REMONT TOALETY W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM**

w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości mniejszej od progów unijnych, prowadzonym zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień zwanym dalej „Regulaminem”, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 26/2019 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o., opublikowanym na stronie internetowej [www.bip.mecpila.pl](http://www.bip.mecpila.pl)

**TRYB OTWARTY – POSTĘPOWANIE NR 5/2023**

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

  
Maciej Bieniek

Specyfikacja Warunków Zamówienia „SWZ” do postępowania przetargowego pn.:

**„REMONT TOALETY W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM”,**  
zwanego dalej „postępowaniem przetargowym”.

## **1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

### **1.1. Zamawiający:**

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.  
ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła  
NIP: 764-000-07-51  
REGON: 570006604  
numer telefonu: 67 215 16 00  
strony internetowe: [www.mecpila.pl](http://www.mecpila.pl) , [www.bip.mecpila.pl](http://www.bip.mecpila.pl)  
adres e-mail: [przetargi@mecpila.pl](mailto:przetargi@mecpila.pl)  
godziny pracy: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

Zamawiający zwraca uwagę, aby wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania przetargowego była kierowana wyłącznie na podane powyżej adresy (poczty tradycyjnej lub elektronicznej) oraz opatrzona numerem sprawy: 5/2023.

### **1.2. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim, na piśmie i przekazywana pocztą tradycyjną (na adres MEC Piła Sp. z o.o., podany w punkcie 1.1) lub pocztą elektroniczną (na adres e-mail: [przetargi@mecpila.pl](mailto:przetargi@mecpila.pl)).

## **2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 2.1. Oferty winny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, i napisane pismem czytelnym, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszystkie strony oferty winny być trwale spięte i ponumerowane, a dokumenty podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi, lub osoby posiadające pełnomocnictwo.
- 2.2. W przypadku, gdy Wykonawcę(-ów) reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo zawierające zakres umocowania oraz okres ważności, podpisane przez uprawnione osoby, reprezentujące osobę(-by) prawną(-e) lub fizyczną(-e). Pełnomocnictwo winno zostać przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 2.3. Oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 5. SWZ. Wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być dostarczone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz mieć tłumaczenia na język polski.
- 2.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 2.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
- 2.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
- 2.7. Oferty należy składać w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego:

**Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.**  
**ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła**

i oznakowanej następująco:

**„REMONT TOALETY W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM”,**

z dopiskiem: NIE OTWIERAĆ PRZED 13.02.2023 r., GODZ. 11<sup>30</sup>,

z podaniem pełnej nazwy i adresu Wykonawcy.

2.8. Zmiana i wycofanie oferty

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta, dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta, dodatkowo opatrzone napisem „Wycofanie”.

2.9. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić wewnątrz oferty w oddzielnej kopercie opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 26 ust. 6, zdanie drugie Regulaminu.

### 3. KRYTERIA OCENY OFERT

#### 3.1. Opis kryteriów oceny ofert

| Lp. | KRYTERIUM                 | WAGA |
|-----|---------------------------|------|
| 1   | Cena ofertowa (w złotych) | 90 % |
| 2   | Gwarancja (w miesiącach)  | 10 % |

### **Kryterium 1**

W kryterium **ceny ofertowej** punkty obliczane będą według wzoru:

$$C_X = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie:  $C_X$  – otrzymane punkty za kryterium ceny;  
 $C_{\min}$  – najniższa spośród zaoferowanych cen w złożonych (ważnych) ofertach;  
 $C_{\text{oferty}}$  – cena w badanej ofercie.

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę, otrzyma 90 punktów, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

### **Kryterium 2**

W kryterium **gwarancji** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_X = (G_{\text{oferty}} / G_{\max}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie:  $G_X$  – otrzymane punkty za kryterium gwarancji;  
 $G_{\max}$  – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji;  
 $G_{\text{oferty}}$  – okres gwarancji w badanej ofercie.

Gwarancja (minimum 24 miesiące) musi obejmować cały zakres zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że do powyższych obliczeń przyjmie okres gwarancji określony w ofercie, jednak nie większy niż 60 miesięcy.

Wykonawca, który zaproponuje w ofercie najdłuższy okres gwarancji otrzyma 10 punktów, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

## **3.2. Aukcja elektroniczna**

1. Warunki:

- 1.1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 1.2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie zakupowej <https://start.logintrade.net>.
- 1.3. Operatorem aukcji jest Logintrade S.A.
- 1.4. Kryterium oceny ofert są cena i gwarancja.
- 1.5. **Parametrem zmiennym w aukcji elektronicznej będzie wyłącznie cena.**
- 1.6. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji.
- 1.7. Wykonawcy są związani ostatnią ofertą złożoną w toku aukcji elektronicznej, nawet w sytuacji kiedy inni Wykonawcy złożą ofertę korzystniejszą. W przypadku braku złożenia oferty w toku aukcji Wykonawcy pozostają związani dotychczasową obowiązującą ofertą.

- 1.8. Zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
  - 1.9. Na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej i uzyskanej przez Wykonawców punktacji ofert Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
    - 2.1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają drogą mailową zaproszenie do aukcji elektronicznej.
    - 2.2. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
    - 2.3. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
    - 2.4. Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej.
    - 2.5. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przekazane Wykonawcom przez Logintrade S.A. drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu ofertowym).
    - 2.6. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: [przetargi@mecpila.pl](mailto:przetargi@mecpila.pl), niezależnie od zamiaru udziału w aukcji.
3. Wymagania techniczne:
    - 3.1. Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
      - 3.1.1. Microsoft Edge
      - 3.1.2. Google Chrome
      - 3.1.3. Mozilla Firefox
      - 3.1.4. Opera
      - 3.1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za użycie przeglądarki internetowej innej niż powyższa.
    - 3.2. Pozostałe wymagania techniczne:
      - 3.2.1. dostęp do sieci internet,
      - 3.2.2. zainstalowana wtyczka flash – flash player,
      - 3.2.3. obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax,
      - 3.2.4. włączona obsługa JavaScript,
      - 3.2.5. zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
      - 3.2.6. zainstalowany Acrobat Reader,
      - 3.2.7. zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java – Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
4. Dodatkowe informacje:
    - 4.1. W przypadku chęci udziału w dwóch aukcjach elektronicznych, w tym samym czasie, NALEŻY użyć DWÓCH niezależnych przeglądarek internetowych.
    - 4.2. W przypadku pojawienia się, w trakcie trwania aukcji, białego ekranu bądź informacji „Przerwa techniczna” obowiązkowo w pierwszej kolejności należy odświeżyć przeglądarkę. W przypadku wystąpienia dalszych problemów prosimy o kontakt z działem Helpdesk Logintrade: tel. 71 787 37 27 wew. 1.
5. Postanowienia końcowe:
    - 5.1. Wykonawca, którego oferta uzyska największą ilość punktów w wyniku przeprowadzonej aukcji elektronicznej będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego formularza ofertowego z ceną i pozostałymi parametrami uwzględniającymi wyniki aukcji.
    - 5.2. Regulamin Platformy zakupowej Logintrade jest dostępny na stronie internetowej <https://start.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html> .

### 3.3. Negocjacje

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w przypadku złożenia jednej ważnej oferty lub w przypadku, gdy w wyniku aukcji elektronicznej cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
- b. Negocjacje przeprowadzone zostaną na podstawie § 20 Regulaminu.
- c. Negocjacje przebiegać będą w maksymalnie dwóch rundach negocjacyjnych, przy czym o liczbie rund zadecyduje Zamawiający.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na kompleksowym remoncie toalety męskiej w budynku administracyjnym Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. przy ulicy Kaczorskiej 20 w Pile. Materiał na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca.

4.2. Opis stanu istniejącego.

Pomieszczenie toalety męskiej znajduje się na piętrze budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. przy ul. Kaczorskiej 20.

Wymiary pomieszczenia przedstawia załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja fotograficzna istniejącej toalety stanowi załącznik nr 2 do opisu.

Ściany obłożone są płytkami glazury 45 x 30 cm oraz 33 x 30 cm do wysokości 210,0 cm. Podłoga wyłożona płytkami terakoty 33 x 30 cm o powierzchni 9 m<sup>2</sup>. Kabiny ustępowe wydzielone są ściankami działowymi z płyt G-K i obłożone glazurą, gr. 6 i 7 cm.

W obiekcie nie ma ciepłej wody użytkowej z sieci, w związku z tym woda ciepła otrzymywana jest z przepływowego podgrzewacza wody. W pomieszczeniu znajduje się komin wentylacyjny, do którego podłączona jest nie działająca instalacja wentylacyjna mechaniczna.

Instalacja centralnego ogrzewania wyposażona jest w 1 grzejnik żeliwny członowy T-1 o wymiarach 100,0 cm x 60,0 cm.

Wyposażenie w istniejącej toalecie to: umywalka, pisuar, 2 miski ustępowe wiszące wraz z podtynkowymi stelażami do WC, przepływowy elektryczny podgrzewacz wody, podajnik na papier, suszarka do rąk, 2 lustra wklejane w płytki ściennie. Oświetlenie stanowią 2 lampy jarzeniowe, 2 punktowe w kabinach ustępowych oraz 1 kinkiet nad lustrem.

4.3. Cel i zakres remontu.

Remont toalety ma na celu poprawę warunków użytkowania pomieszczenia poprzez wykonanie kompleksowych robót budowlanych oraz wymianę zużytych instalacji i urządzeń sanitarnych.

W trakcie remontu należy wykonać następujące roboty rozbiórkowe i budowlane:

- a) skucie płytek ściennych ~ 35 m<sup>2</sup>

- b) demontaż 2 lusterek wklejonych w płytki ( 66 cm x 167 cm i 98 cm x 100 cm);
- c) rozebranie 2 kabin ustępowych;
- d) skucie płytek podłogowych ~ 9 m<sup>2</sup>
- e) demontaż umywalki szt. 1, pisuaru szt. 1, misek ustępowych wiszących szt. 2, wraz z podtynkowymi stelażami;
- f) wyburzenie ścianki (pisuaru) wykonanej z płyt G-K;
- g) demontaż sufitu podwieszanego ~ 9 m<sup>2</sup> wraz z oprawami oświetleniowymi;
- h) przerobienie instalacji wod.-kan. z dostosowaniem jej pod nowe urządzenia sanitarne;
- i) wymiana drzwi do toalety na nowe o szerokości 80 cm wraz z ościeżnicą oraz klamkami;
- j) wymiana grzejnika żeliwnego na grzejnik płytowy o mocy min. 500 W.
- k) wykonanie posadzki z płytek gresowych o wymiarach 59,8 x 29,8 cm (Płytki Gresowa Grys koloru szarego, Gat. I);
- l) ułożenie płytek gresowych na ścianach (Płytki Gresowe Black mat koloru Black, G1 o wymiarach 59,8 x 59,8 cm, Płytki Gresowe Grys koloru szarego, Gat. I o wymiarach 59,8 x 29,8 cm) do poziomu sufitu ~ 258,0 cm (zgodnie z projektem aranżacji);
- m) wnękę okienną należy obłożyć płytkami gresowymi;
- n) montaż 2 kabin sanitarnych systemowych wyposażonych w wieszak na ubrania (1 wieszak, 2 haczyki);
- o) montaż nowych urządzeń sanitarnych:
  - umywalka prostokątna o wymiarach 100 x 50,2 cm z szafką podumywalkową o wymiarach 100 x 63,5 x 50,2 cm ( typ: Koło Nova Pro Premium Zestaw łazienkowy 100 cm, 2 szuflady, biały połysk, 501.327.00.1);
  - bateria umywalkowa stojąca, kolor chrom;
  - miska ustępowa wisząca z deską wolnoopadającą (typ:Koło Modo Pure Rimfree miska wisząca WC bez rantu + deska wolno opadająca Slim z systemem łatwego wypinania Click2Clean L33123000+L30116000);
  - Stelaż do WC podtynkowy dostosowany do miski ustępowej wiszącej;
  - Zestaw pisuar z pokrywą, przyciskiem oraz stelażem podtynkowym (typ: Zestaw Roca Nexo pisuar z pokrywą + Tece stelaż, przycisk chrom, wsporniki + Viega Syfon (A35364K000 + 9320308 + 9242401 + 492465)
- p) wykonanie nowej wentylacji mechanicznej o wydajności min. 125 m<sup>3</sup>/h (wentylator Awenta VTR 125);
- q) przerobienie instalacji elektrycznej;
- r) montaż oświetlenia zgodnie z opisem jak w pkt 4.4;
- s) malowanie sufitu o powierzchni 9 m<sup>2</sup> farbą łazienkową kolor biały.
- t) montaż 2 lusterek zgodnie z opisem jak w pkt 4.4;
- u) zamontowanie dozownika na mydło (typ: Merida COMO 0.8 litra plastik czarny);
- v) montaż podajnika do ręczników papierowych i suszarki do rąk:
  - podajnik ręczników papierowych typu: Merida Solid Cut;
  - suszarka do rąk typu: ORKAN Faneco 1900 W;
- w) montaż przegrody międzypisuarowej ceramicznej o wymiarach min. 40 x 70 cm
- x) dostawa kosza na śmieci o pojemności 50 l typu KIS Chic Bin 50L Czarny;
- y) dostawa 2 szczotek toaletowych;

- z) montaż wieszaków na ubrania w każdej z kabin ustępowych;
- aa) dostawa sitka do pisuaru ze stali nierdzewnej.

Wymienione wyżej płytki, urządzenia i wyposażenie może zostać zastąpione przez wyroby innego producenta ale o odpowiednich wymiarach, kolorach i gatunku zgodnie z pkt 4.5 SWZ.

#### 4.4. Informacje dodatkowe.

Całość pomieszczenia ma być wykonana zgodnie z założoną aranżacją stanowiącą załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia;

Poprzez wyburzenie ścianki z płyt G-K (miejsce istniejącego pisuaru) uzyskano miejsce na montaż nowej umywalki z szafką, w której należy zamontować istniejący przepływowy ogrzewacz wody. Nad umywalką przewidziano montaż dozownika do mydła oraz lustro o wymiarach 100 x 80 cm wklejone w lico płytek.

Drugie lustro należy wykonać jako wklejone w płytki o wymiarach dostosowanych do szerokości od narożnika ściany do krawędzi drzwi wejściowych oraz na całej jej wysokości.

Nowy pisuar należy zamontować obok kabin WC.

Kabiny sanitarne w kolorze czarnym o szerokości min. 1 m i długości 1,10 m z drzwiami o wysokości co najmniej 2 m otwieranymi na zewnątrz o szerokości co najmniej 0,8 m z prześwitem nad podłogą 0,15m.

W pomieszczeniu należy wykonać wentylację mechaniczną z wyłącznikiem czasowym (minimum 15 minut) wraz z umiejscowieniem anemostatów nad każdą z kabin oraz nad pisuarem włączaną włącznikiem przeznaczonym dla oświetlenia kabin ustępowych znajdującym się na zewnątrz pomieszczenia. Sposób zamontowania wentylatora musi zapewnić do niego dostęp w celu serwisu.

Istniejące oświetlenie w pomieszczeniu z kabinami ustępowymi należy wymienić na oświetlenie stropowe punktowe typu: tuba Nowodvorski EYE BLACK S 6836. W ciągu komunikacyjnym należy wymienić istniejące oświetlenie na panel oświetleniowy LED w kolorze czarnym oraz kinkiet nad lustrem znajdującym się nad umywalką. Całość zastosowanego oświetlenia powinno być energooszczędne (LED). Oświetlenie w kabinach ustępowych oraz w ciągu komunikacyjnym winno być włączane włącznikiem dwubiegunowym (jeden obwód światła dla oświetlenia w kabinach ustępowych oraz drugi dla oświetlenia w ciągu komunikacyjnym i kinkietu).

Wykonawca powinien dołożyć wszelkich starań w celu minimalizacji okresu wyłączenia toalety z użytkowania i tak zaplanować (a później przeprowadzić) prace remontowe, aby przerwa w użytkowaniu toalety była **możliwie jak najkrótsza**.

4.5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe czy pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne lub użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty, w tej części przedmiotu zamówienia, o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.



Producenci płytek, urządzeń sanitarnych, armatury, itp. nie są wiążący dla Wykonawców. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaoferować materiały zamienne innych producentów jednak muszą być one o takich samych parametrach technicznych i jakościowych jak wskazane w niniejszej SWZ. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia dokumentów świadczących o spełnieniu powyższych parametrów załączając je do oferty na podstawie pkt 5.5 SWZ.

UWAGA! Wszystkie materiały zamienne, tj. urządzenia sanitarne, armatura, oświetlenie, płytki ceramiczne oraz wyposażenie, powinny być wymienione w ofercie.

**4.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed wyceną robót i złożeniem oferty w postępowaniu dokonał wizji lokalnej terenu budowy, celem uzyskania wszystkich niezbędnych informacji w zakresie warunków i okoliczności możliwych do wystąpienia podczas realizacji zamówienia. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.**

4.7. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. ( Dz.U. z 2013r. poz. 21 ) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw.

Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.

4.8. Wymagany termin realizacji zamówienia: **90 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.**

4.9. Warunki gwarancji:

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały – **co najmniej 24 miesiące.**

Warunki gwarancji zostały szczegółowo określone w dokumencie gwarancyjnym, który stanowi załącznik do wzoru umowy.

## **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

5.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

5.2. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ).

5.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ), w tym oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>.

5.4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały zrealizowane należycie (załącznik nr 3 do SWZ).

- Wykonawca musi wykazać, że w wymaganym okresie zrealizował, co najmniej dwa remonty polegające na remoncie lub budowie pomieszczeń socjalnych, biurowych, sanitariatów, itp.*
- 5.5. W celu potwierdzenia, że oferta Wykonawcy odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SWZ, powinna ona zawierać również opis realizacji zamówienia, użytych materiałów, harmonogram robót z uwzględnieniem przerwy w użytkowaniu toalety, itp. **Załączony opis nie może być sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SWZ, pod rygorem odrzucenia oferty.**

**Brak ww. dokumentów bądź ich niezgodność z wymaganiami określonymi w punkcie 2. SWZ jest podstawą do wykluczenia Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu przetargowym.**

## **6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu § 12 ust. 3 Regulaminu.
- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 6.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy powinno w szczególności zawierać informacje na temat:
- 6.3.1. postępowania którego dotyczy;
  - 6.3.2. podmiotów występujących wspólnie;
  - 6.3.3. osoby umocowanej;
  - 6.3.4. do jakich czynności w postępowaniu umocowany jest pełnomocnik.
- 6.4. Wszelka korespondencja Zamawiającego z Wykonawcą będzie odbywała się za pośrednictwem pełnomocnika, którego dane należy wpisać w formularzu ofertowym.
- 6.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w punktach 5.1 i 5.3 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Tomasz Smoleń – Z-ca Dyrektora Pionu Technicznego  
w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, tel. kom. +48 / 691 402 541

## **8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o., mieszczącym się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kaczorskiej 20, **do dnia 13.02.2023 r., do godz. 11<sup>00</sup>**.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13.02.2023 r., w siedzibie Zamawiającego, o godz. 11<sup>30</sup>.

## **9. WADIUM**

Zamawiający **nie przewiduje wnoszenia wadium** w niniejszym postępowaniu.

## **10. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ**

W trakcie toczącego się postępowania Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, nie później jednak niż na 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego pocztą tradycyjną lub e-mailem.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej [www.bip.mecpila.pl](http://www.bip.mecpila.pl), w miejscu publikacji SWZ.

W przypadku wpływu zapytań dotyczących treści SWZ po upływie terminu wskazanego powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający umieszcza niezwłocznie na stronie internetowej w miejscu publikacji SWZ.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, PODWYKONAWCY, OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

## **12. TRYB OCENY OFERT**

### **12.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek**

12.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz

z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 12.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ  
Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie oraz uzupełnionych na podstawie wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 24 Regulaminu.
- 12.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
  - 12.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - 12.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
  - 12.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

### **13. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY**

- 13.1. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania przetargowego w sytuacjach opisanych w niniejszej SWZ oraz w § 12 Regulaminu Udzielania Zamówień w MEC Piła Sp. z o.o.
- 13.2. Z postępowania przetargowego zostanie również wykluczony Wykonawca, który spełnia przesłanki określone w art. 7 ust. 1 (oraz na podstawie art. 7 ust. 9) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
- 13.3. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie § 24 ust. 11 Regulaminu.

### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów oceny ofert, o których mowa w punkcie 3.1 niniejszej SWZ.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

### **15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO**

Postępowanie może zostać unieważnione na podstawie § 24 ust. 17 Regulaminu.

**16. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do oferty na remont toalety w budynku administracyjnym**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....; adres e-mail: .....

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) nr 5/2023 i złożoną ofertą.

Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia za kwotę:

..... zł + ..... % VAT = ..... zł (brutto)

(słownie brutto: ..... zł).

2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w terminie do dnia .....,  
3. Na prawidłowe wykonanie robót montażowych i na użyte materiały Wykonawca udziela pełnej gwarancji jakości na okres \*..... miesięcy.  
4. Do formularza ofertowego Wykonawca dołącza komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 5 SWZ, w tym opis wykonania zamówienia.  
5. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.  
(Wykonawca wypełnia – o ile ten punkt go dotyczy):

| Lp. | Nazwa /opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom |
|-----|--|
|     |  |

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania klauzuli informacyjnej, zawartej we wzorze umowy, dotyczącej przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego.

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

\*) Uwaga: Okres udzielonej gwarancji nie może być krótszy niż 24 m-ce.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Do oferty na remont toalety w budynku administracyjnym**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

Numer telefonu: .....; adres e-mail: .....

**Wykonawca oświadcza, że:**

- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**
- 4) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym z udziału w postępowaniu, w związku z zaistnieniem przesłanek określonych w § 12 ust. 5 pkt 13)–15) Regulaminu Udzielania Zamówień Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.;**
- 5) Zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad w relacjach biznesowych z Zamawiającym;**
- 6) Zapoznał się z SWZ oraz wzorem umowy (załącznik nr 4 do SWZ) i nie wnosi do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego zobowiązuje się do zawarcia umowy o treści wg załączonego wzoru.**

**Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych informacji.**

**Oświadczenie powyższe Wykonawca potwierdza własnoręcznym podpisem.**

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

**Do oferty na remont toalety w budynku administracyjnym**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

Numer telefonu: .....; adres e-mail: .....

| Lp. | Zakres robót budowlanych | Adres Odbiorcy robót | Data realizacji | Wartość robót [zł] |
|-----|--------------------------|----------------------|-----------------|--------------------|
| 1   |                          |                      |                 |                    |
| 2   |                          |                      |                 |                    |
| 3   |                          |                      |                 |                    |
| 4   |                          |                      |                 |                    |
| 5   |                          |                      |                 |                    |

W załączeniu ..... sztuk referencji do ww. robót budowlanych.

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

**Miejską Energetyką Ciepłą Piła Spółka z o.o.** z siedzibą w Pile – ul. Kaczorska 20, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113543, o wysokości kapitału zakładowego 34.727.000 zł, NIP-764-000-07-51, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a ..... z siedzibą w .....

zarejestrowaną(-ym) w ....., reprezentowaną(-ym) przez:

.....

zwaną(-ym) w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru Wykonawcy, dokonanego przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym nr 5/2023 o udzielenie zamówienia sektorowego, przeprowadzonym w trybie otwartym, na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o., zawarto umowę (zwaną dalej „**umową**”) o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na kompleksowym remoncie toalety męskiej w budynku administracyjnym Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. przy ulicy Kaczorskiej 20 w Pile, zwane dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Remont toalety obejmuje prace budowlane w zakresie ścian, podłogi, sufitu, wymianę urządzeń sanitarnych wraz z instalacjami sanitarnymi, instalacją oświetleniową i elektryczną zgodnie z opisem jak w pkt 4 SWZ.
3. Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) nr 5/2023 – załącznik nr 1 do umowy;
  - 2) złożona oferta – załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty, będą wykonywane przez podwykonawców:

.....

.....

Pozostałe roboty będą wykonywane osobiście przez Wykonawcę.

5. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw.

Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.

## **§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, w terminie: **90 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.**

## **§ 3. Wartość umowy**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: ..... zł + .... % podatku VAT = ..... zł,  
(słownie brutto: .....zł),
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** po pozytywnym protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz oświadczeń podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany zakres robót (zgodnie z § 1 pkt 4).
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie KAS) spowoduje wstrzymanie się Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwało będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego. Zapłata należności za dostawę towaru/usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy będzie dokonywana tzw. „mechanizmem podzielonej płatności”.

## **§ 4. Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością profesjonalisty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 2) protokolarnego przejścia terenu budowy;
- 3) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
- 4) zorganizowania zaplecza budowy;
- 5) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;
- 6) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z koordynatorem;
- 7) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 8) ubezpieczenia budowy;
- 9) dbania o należyty porządek na terenie budowy.

### **§ 5. Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający powołuje koordynatora – Michała Rudzińskiego referenta ds. inwestycji.
2. Koordynator uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, projektami i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest: .....

### **§ 6. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela pełnej ....- miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty, będące w zakresie przedmiotu umowy i na użyte materiały.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po protokolarnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
3. Wykonawca – gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie 14 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadkach uzasadnionych Strony mogą ustalić termin dłuższy.
4. Zamawiający ma prawo do usunięcia siłami własnymi wad i usterek w przypadku niedochowania powyższych terminów przez Wykonawcę. W takim przypadku kosztami naprawy Zamawiający obciąży Wykonawcę. Usunięcie wad i usterek przez Zamawiającego w tym trybie nie skutkuje utratą dalszej gwarancji.
5. Zakres gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego są określone w dokumencie gwarancyjnym, który zostanie wydany Zamawiającemu przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy. Wzór dokumentu gwarancyjnego stanowi załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiającemu przysługuje wybór korzystania z uprawnień z tytułu gwarancji lub z tytułu rękojmi. Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Strony postanawiają wydłużyć czas trwania zobowiązań z rękojmi na okres taki sam jak trwanie zobowiązań z tytułu gwarancji określony wyżej w § 6 ust. 1.
8. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność zrealizowanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

9. Do rękojmi za wady stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego w takim samym zakresie, jak dla konsumentów.

### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wysokości **0,25 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy;
  - b) w wysokości **0,25 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi;
  - c) w wysokości **15 %** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, skutkujące rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy;
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych w punktach poprzednich.

### **§ 8. Odsetki za zwłokę**

W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe od wartości niezapłaconej faktury.

### **§ 9. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony w § 1 umowy.
2. Zamawiającemu, w przypadku zgłoszenia do odbioru wadliwego przedmiotu umowy przysługuje prawo odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przedmiot umowy został wykonany należycie i nie będzie miał zastrzeżeń do jego wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę końcowego odbioru.
4. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy i sporządzi protokół z przyjęcia przedmiotu umowy w terminie 7 dni kalendarzowych.
5. Zamawiający na miesiąc przed upływem okresu gwarancji dokona przeglądu gwarancyjnego.

### **§ 10. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy, w szczególności, gdy:
  - 1.1 Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dopuści podwykonawcę do realizacji robót budowlanych albo powierzy poprawianie lub dalsze wykonanie robót innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 1.2 Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty, na co najmniej 7 dni lub wykonanie robót jest w takim stopniu powolne, że w sposób istotny zagraża ich terminowemu wykonaniu.
- 1.3 Wykonywane roboty przez Wykonawcę będą prowadzone w sposób odbiegający od sztuki budowlanej lub obowiązujących Polskich Norm budowlanych, z tego tytułu Zamawiający nie poniesie kosztów nieprawidłowo wykonanych robót.
- 1.4 Wykonawca w sposób rażący narusza przepisy BHP i p.poż podczas wykonywania robót oraz dotyczące gospodarki odpadami lub dopuszcza się naruszeń obowiązków określonych w załącznikach nr 4 i nr 5 do niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 traktowane jest jako spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia robót a następnie opuszczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego, która będzie podstawą rozliczenia stron umowy.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4 koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Wykonawca.
6. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zachowuje on roszczenie o zapłatę z tytułu kar umownych i odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz prawo do powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 11. Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku:
  - 1.1. gdy Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ oraz określił warunki takiej zmiany;
  - 1.2. gdy wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - 3.1. Strony wyrażą zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty obowiązującego na dzień wystawienia faktury podatku VAT.
  - 3.2. Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, jedynie w przypadku zlecenia robót dodatkowych i tylko o okres potrzebny do wykonania tych robót.

### **§ 12. Klauzula RODO**

1. Strony oświadczają, że w zakresie Danych osobowych wskazanych przez siebie w treści umowy występują jako Administrator.

2. W związku z wykonywaniem umowy, Strony wzajemnie, jako Administratorzy powierzają sobie do przetwarzania Dane osobowe swoich pracowników i usługobiorców wskazanych w umowie.
3. Strony są zobowiązane wzajemnie do stosowania wszelkich wymogów i obostrzeń wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
4. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
  - a) imiona i nazwiska;
  - b) nazwę firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej;
  - c) numery telefonów;
  - d) adresy poczty elektronicznej;i może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych.
5. Strony zobowiązane są przetwarzać powierzone Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i zobowiązują się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania umowy.
6. Strony, którym powierzono dane nie są uprawnione do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Strony wzajemnie oświadczają i gwarantują, że posiadają zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte zabezpieczenie powierzonych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności oświadczają i gwarantują, że znają i stosują zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
8. Strony wzajemnie uznają obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków swojego Personelu, niezależnie od stosunku prawnego łączącego je z powyższymi osobami. Jednocześnie zobowiązują się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Strona niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych osobowych oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
9. Strony zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy.
10. Strona, której powierzono dane zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie przez który rozumie się:
  - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
  - b) podejrzenie naruszenia lub
  - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
11. Strona zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydentem na każde żądanie Administratora danych.
12. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania Danych osobowych bez zgody Administratora danych.
13. Dane osobowe będą przetwarzane z zachowaniem przepisów RODO (ustawy z dnia 10 maja 2018 r., Dz.U z 2018 r., poz.1000).

14. Strona, której powierzono Dane osobowe ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania powyższych zobowiązań dotyczących przetwarzania Danych osobowych.

### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń wynikających z obowiązujących na terenie Zamawiającego regulacji a w szczególności dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wytyczne odnośnie wymogów środowiska, w tym gospodarki odpadami oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i uregulowania dotyczące komunikowania się pomiędzy stronami umowy uwzględniające zasady informowania o zagrożeniach oraz związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych stanowią załączniki 4 i 5 do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach – po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) nr 5/2023;
2. Oferta Wykonawcy;
3. Wzór dokumentu gwarancyjnego;
4. Wytyczne odnośnie do wymogów środowiska i gospodarki odpadami;
5. Wytyczne BHP.

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Dokument Gwarancyjny**

**WZÓR**

do umowy nr ..... z dnia ....., zwanej dalej „umową”, dotyczącej remontu toalety w budynku administracyjnym Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.,

wystawiony w dniu ....., przez .....

.....

zwanego dalej Gwarantem:

1. Gwarant, zgodnie z umową, udziela Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o., zwanej dalej Zamawiającym, gwarancji na wykonane roboty, będące w zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, na okres ..... miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, tj. od dnia ..... do dnia .....
2. Gwarancja obejmuje również materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca – gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie 14 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadkach uzasadnionych Strony mogą ustalić termin dłuższy.
4. Potwierdzeniem usunięcia przez Gwaranta zgłoszonych wad i usterek będzie sporządzenie i podpisanie przez Zamawiającego protokołu usunięcia wad/usterek.
5. W przypadku opóźnienia Gwaranta w usunięciu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Gwarant upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Gwaranta.
6. W razie stwierdzenia istnienia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne.
7. Dokument Gwarancyjny został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



**Załącznik nr 4 do umowy**

**Wytyczne odnośnie do wymogów środowiskowych i gospodarki odpadami**

**ZASADY OGÓLNE**

1. Koordynator ma prawo audytować miejsca świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska.
2. W przypadku wykrycia przez koordynatora nieprzestrzegania zaleceń dotyczących ochrony środowiska przez Wykonawcę, koordynator zobowiązany jest poinformować o tym specjalistę ds. ochrony środowiska, który zwróci pisemną uwagę Wykonawcy. Kolejne zwrócenia uwagi mogą skutkować zerwaniem umowy z Wykonawcą lub zaniechaniem przyszłej współpracy.
3. Zabrania się Wykonawcy samowolnego poboru mediów, bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, oraz zobowiązuje się do maksymalnego ograniczenia zużycia nośników energii i surowców.
4. O wystąpieniu wszystkich zakłóceń, awarii i nieprawidłowości należy powiadomić Zamawiającego lub koordynatora.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do koordynatora.

**ZALECENIA SZCZEGÓŁOWE**

**Wykorzystanie materiałów, substancji niebezpiecznych, środków chemicznych**

1. Wykonawca może składować na terenie Zamawiającego (w niniejszych wytycznych zwanego dalej również „Spółką”) materiały potrzebne do wykonania prac tylko w czasie wykonywania prac, w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z Zamawiającym i koordynatorem.
2. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki, bez konsultacji z Zamawiającym i koordynatorem, jakichkolwiek substancji niebezpiecznych (materiałów, związków chemicznych i środków mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne).
3. Wszystkie wwożone na teren Spółki oraz użytkowane podczas realizacji prac materiały, substancje niezbędne do wykonania prac, należy zabezpieczyć przed możliwością zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza atmosferycznego.
4. Jeżeli pomimo zachowania wszystkich środków ostrożności, wystąpi zanieczyszczenie środowiska, wówczas należy postępować według obowiązujących przepisów prawa i przyjętych w Spółce zasad:
  - w przypadku wycieku substancji, mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, należy ograniczyć możliwość rozprzestrzeniania się tej substancji przez zastosowanie dostępnych środków;
  - wyciek (w zależności od rodzaju substancji, płynu) należy zasypać sorbentem lub środkiem neutralizującym. Po wchłonięciu należy go zebrać do pojemnika oraz w zależności od okoliczności i uzgodnień z Zamawiającym oraz koordynatorem przekazać firmie unieszkodliwiającej odpady, posiadającej odpowiednie zezwolenia;

- Spółka posiada na wyposażeniu standardowe środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia gleby, pojemniki, do których mogą być zbierane zużyte sorbenty oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się; Wykonawca przy uwzględnieniu rodzaju substancji przez siebie użytkowanych zapewni wszelkie specjalne materiały sorpcyjne nie będące na stanie Spółki.
- 5. Wykonawcy nie wolno na terenie Spółki i miejsca prowadzenia robót myć pojazdów i sprzętu, przechowywać zapasów paliw, tankować pojazdów, spalać jakichkolwiek substancji, przedmiotów itp.
- 6. Wykonawcy nie wolno podczas realizacji zlecenia na rzecz Spółki wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych dla środowiska do kanalizacji lub do gleby.

#### Postępowanie z odpadami

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę środowiska oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późniejszymi zmianami).
2. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnania, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę.
3. Odpady powinny być zbierane w sposób selektywny.
4. Koszty gospodarowania odpadami są ponoszone przez wytwórcę odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy (z wyjątkiem wskazanych przez Zamawiającego) i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.
6. Przed przekazaniem odpadów do unieszkodliwienia należy odpady zabezpieczyć w taki sposób, aby nie powodowały wtórnej emisji do środowiska.
7. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki jakichkolwiek odpadów.
8. Wykonawca zobowiązuje się minimalizować ilość powstających odpadów oraz niezwłocznie zabierać z terenu Spółki wszelkie odpady wytworzone w czasie świadczenia usług.
9. Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów na terenie Spółki lub w miejscu prowadzenia prac na rzecz Spółki.

#### Postępowanie przy pracach związanych z emisją hałasu

1. Wykonawca podczas realizacji prac emitujących hałas do środowiska jest zobowiązany do postępowania zgodnie z przepisami prawa.
2. Jeżeli podczas realizacji prac przez Wykonawcę zostaną stwierdzone przekroczenia hałasu, osoba odpowiedzialna za nadzorowanie robót ma obowiązek wstrzymania robót i podjęcia stosownych działań korygujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć do minimum emisję hałasu do środowiska.

**Załącznik nr 5 do umowy**

**Wytyczne BHP**

Odnośnie do wymaganego podziału obowiązków Stron podczas robót budowlanych polegających na remoncie toalety w budynku administracyjnym Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o., **w sprawie szczegółowych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy**, sporządzony pomiędzy Stronami, tj. Miejską Energetyką Ciepłą Piła Sp. z o.o. z siedzibą w Pile, przy ul. Kaczorskiej 20, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a Wykonawcą ww. robót, zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

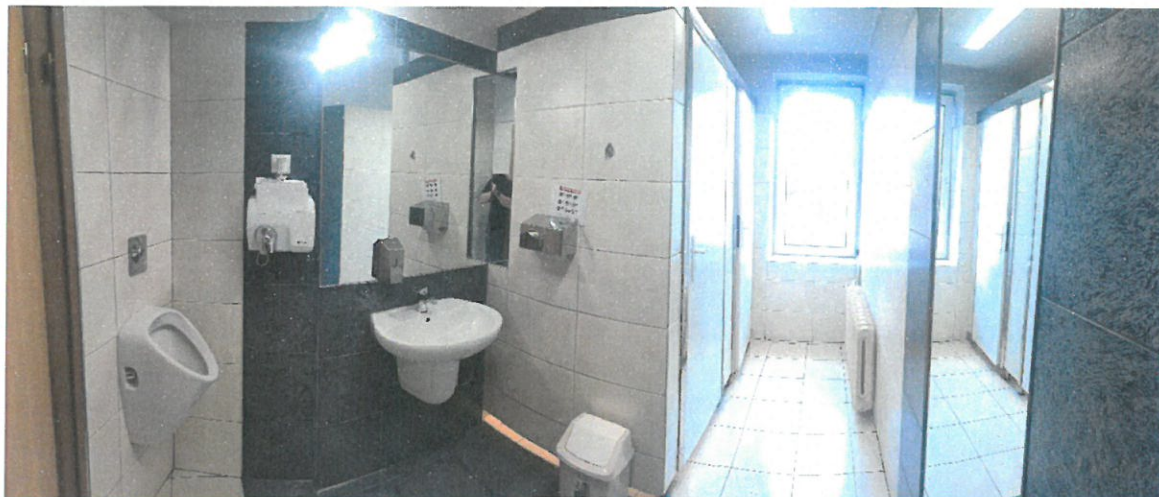
**Strony ustalają jak niżej:**

1. Wykonawca udzieli wymaganego szkolenia bhp i p.poż. swoim pracownikom wykonującym wyżej wymienione prace, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 27.07.2004 r. (Dz.U. z 2004 r., Nr 180, poz. 1860 z późniejszymi zmianami). Fakt przeprowadzenia ww. instruktażu musi być odnotowany.
2. Wykonawca wydzieli i oznakuje teren prowadzonych robót, a w miejscach niebezpiecznych umieści znaki informujące o rodzaju zagrożenia i zastosuje środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń (siatki, barierki itp.).
3. Wykonawca zapewni stały nadzór przy pracach na wysokości.
4. Wykonawca zapewni swoim pracownikom niezbędne środki ochrony zbiorowej lub indywidualnej (np. szelki bezpieczeństwa z linkami bezpieczeństwa, amortyzator bezpieczeństwa, hełmy ochronne, odzież ochronną) – w przypadku wykonywania prac na wysokości, podczas robót demontażowych i prac transportowych, które należy wykonywać przy zachowaniu szczególnej ostrożności.
5. Zamawiający poinformuje swoich pracowników przebywających na terenie prowadzenia robót o prowadzonych robotach oraz o niezbędnych środkach bezpieczeństwa, jakie należy stosować w czasie trwania prac.
6. Osoba kierująca pracownikami ze strony Wykonawcy obowiązana jest poinformować swoich pracowników o:
  - zakresie pracy, jaki mają wykonać;
  - rodzaju zagrożeń, jakie mogą wystąpić;
  - niezbędnych środkach ochrony zbiorowej i indywidualnej oraz sposobie ich stosowania;
  - sposobie sygnalizacji między pracującymi (w tym asekurującymi);
  - postępowaniu w razie wystąpienia zagrożenia;
  - ryzyku zawodowym przy tego typu pracach.
7. Obie Strony, tj. Wykonawca i Zamawiający, zobowiązane są do wzajemnego stałego komunikowania się, współpracy i informowania o potencjalnych zagrożeniach oraz związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych.  
Wyznaczonym przez Zamawiającego koordynatorem, tj. osobą realizującą ww. obowiązki Zamawiającego, jest Michał Rudziński – referent ds. inwestycji.

8. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu informację o liczbie pracowników wykonujących prace z wyznaczonym koordynatorem.
9. Wykonawca przystępując do wykonywania prac zapewnia, że dopuszczeni przez niego pracownicy świadczący usługi, przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy:
  - będą przeszkoleni w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych,
  - będą wyposażeni w niezbędną odzież ochronną i środki ochrony osobistej, zgodnie z przepisami i zasadami bhp,
  - będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
10. W razie wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do powiadomienia o zaistniałym zdarzeniu oraz zastrzega sobie prawo do uczestnictwa swojego przedstawiciela w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku.
11. Okoliczności i przyczyny wypadku pracownika Wykonawcy bada oraz sporządza dokumentację zespół powypadkowy Wykonawcy.
12. W przypadku zaistniałego wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, pożaru lub awarii zagrażającej środowisku, w celu przyspieszenia akcji ratunkowej, ustala się poniższy tryb powiadamiania:
  - a) pracownik, który zauważył wypadek, jest zobowiązany udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, a następnie zawiadomić o wypadku swojego przełożonego;
  - b) pracownik, który zauważył powstanie pożaru lub jego objawy, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o pożarze osoby znajdujące się w strefie zagrożenia oraz jej sąsiedztwie i przystąpić do jego gaszenia, a także powiadomić o zaistniałym fakcie Zamawiającego;
  - c) w przypadku zaistnienia awarii zagrażającej środowisku pracownik Wykonawcy ma obowiązek zawiadomić osobę odpowiedzialną na danym obszarze ze strony Zamawiającego (mistrza kotłowni, koordynatora, specjalistę ds. ochrony środowiska) oraz swojego przełożonego.
13. W razie prowadzenia przez pracowników Wykonawcy prac niezgodnie z przepisami BHP lub zasadami obowiązującymi u Zamawiającego, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo przerwać wykonywanie prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Wykonawca odpowiada za wydawanie poleceń i dopuszczenie swoich pracowników do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych.

Powyższe jest zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn. 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami) oraz normą PN-N-18001.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA – STAN ISTNIEJĄCY**





**Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.**  
Remont toalety w budynku administracyjnym Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.

---

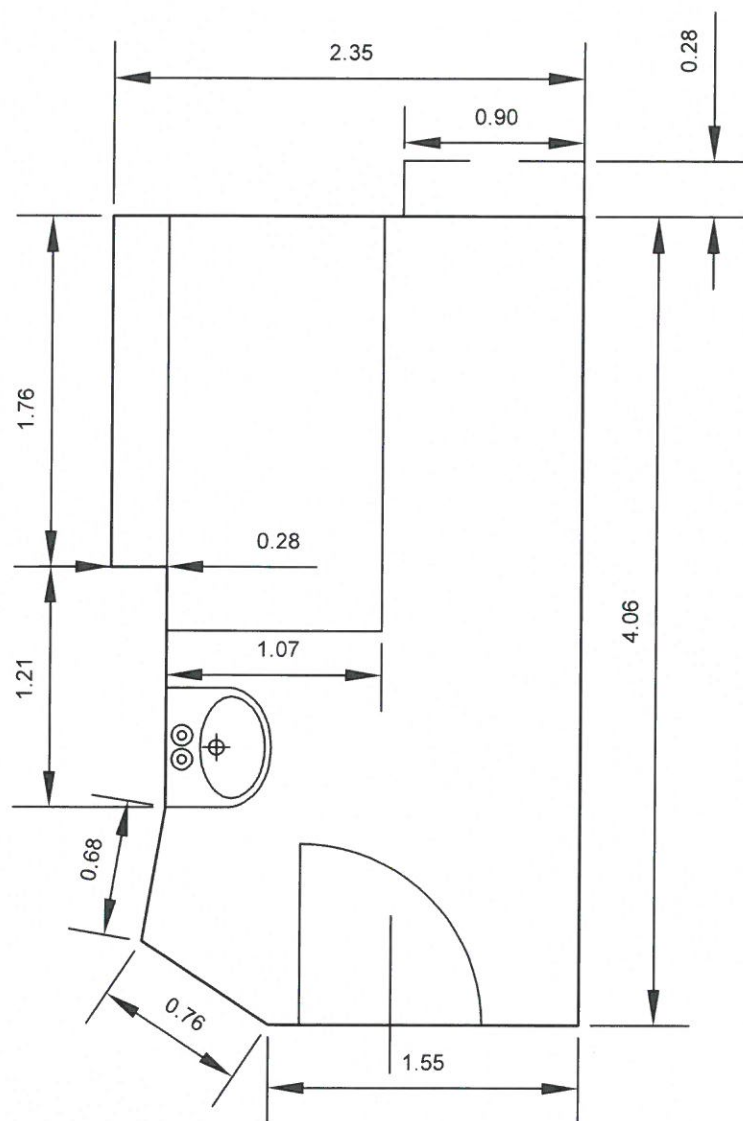






# ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## RZUT POMIESZCZENIA – STAN ISTNIEJĄCY





**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**PROJEKT ARANŻACJI**



|  |
|--|
| <b>ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> |
| <b>PROJEKT ARANŻACJI</b>                             |

